

UCHWAŁA NR 10 /XI/2020

PREZYDIUM RADY OKRĘGOWEJ IZBY RADCÓW PRAWNYCH W SZCZECINIE

z dnia 3 grudnia 2020 r.

w sprawie sposobu przeprowadzania kolokwium z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie § 2 pkt 5 uchwały Nr 192/X/2020 Krajowej Rady Radców Prawnych z dnia 7 czerwca 2020 r. w sprawie szczególnych zasad odbywania aplikacji radcowskiej w związku z obowiązywaniem stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonych w związku z COVID-19 oraz na podstawie art. 14hb pkt 1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 1842 ze zm.) Prezydium Rady Okręgowej Izby Radców Prawnych w Szczecinie, uchwała się co następuje:

§ 1

W przypadkach wskazanych przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Szczecinie, zwaną dalej "OIRP", w okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii ogłoszonych w związku z COVID-19 dla aplikantów aplikacji radcowskiej prowadzonej przez Okręgową Izbę Radców Prawnych w Szczecinie mogą być przeprowadzane kolokwia z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej, zwane dalej "kolokwiami w formie zdalnej".

§ 2

1. Nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem kolokwium OIRP informuje aplikantów, za pośrednictwem systemu Extranet, o tym, że kolokwium zostanie przeprowadzone w formie zdalnej.
2. Nieprzekazanie informacji, o której mowa w ust. 1, oznacza, że kolokwium zostanie przeprowadzone na zasadach określonych w przepisach porządkowych obowiązujących aplikantów podczas kolokwium określonych Uchwałą Nr 9/XI/2020 Prezydium OIRP Szczecin, z dnia 3 grudnia 2020 r.
3. Aplikanci, którzy w terminie 3 dni przed wyznaczonym terminem kolokwium ustnego albo 6 dni przed wyznaczonym terminem kolokwium pisemnego zgłoszą, za pośrednictwem Extranetu, lub drogą mailową, za pośrednictwem poczty na adres: aplikacja@oirp.szczecin.pl brak możliwości przystąpienia do kolokwium w formie zdalnej mogą przystąpić do kolokwium na zasadach określonych w przepisach porządkowych obowiązujących aplikantów podczas kolokwium określonych Uchwałą Nr 9/XI/2020 Prezydium OIRP Szczecin, z dnia 3 grudnia 2020r.

§ 3

1. Warunkiem przystąpienia do kolokwium w formie zdalnej jest zapewnienie przez aplikanta we własnym zakresie:
 - a) sprzętu komputerowego, kamery (umożliwiającej identyfikację zdającego i ewentualną weryfikację otoczenia aplikanta w trakcie kolokwium), mikrofonu oraz zainstalowany program niezbędny do napisania kolokwium wskazany przez Dział Aplikacji
 - b) łącza internetowego umożliwiającego połączenie internetowe z platformą komunikacyjną wskazaną przez OIRP Szczecin.

Informacja na temat wymagań technicznych dotyczących sprzętu komputerowego jest przekazywana aplikantom, za pośrednictwem systemu Extranet, lub na stronie internetowej OIRP nie później niż 7 dni przed wyznaczonym terminem kolokwium.

3. Aplikant ponosi ryzyko wynikające z użycia własnego sprzętu komputerowego i zainstalowanego na nim oprogramowania, wiążące się z brakiem możliwości opracowania zadania na kolokwium pisemnym lub udzielenia odpowiedzi na kolokwium ustnym.

§ 4

1. Przystąpienie do kolokwium w formie zdalnej jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na zainstalowanie programu do przeprowadzania kolokwium pisemnych, śledzenia ekranu, nasłuchu mikrofonem i śledzenia kamerą zdającego w trakcie kolokwium.
2. Dopuszcza się rejestrowanie przebiegu kolokwium w tym śledzenie ekranu, nasłuchu mikrofonem i śledzenia kamerą zdającego w trakcie kolokwium w formie zdalnej, który będzie podlegał analizie członków komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej kolokwium.
3. Członek Komisji może w każdym czasie zażądać od aplikanta okazania pracy oraz materiałów, z których aplikant korzysta lub które znajdują się w jego zasięgu.

§ 5

1. Wystąpienie po rozpoczęciu kolokwium w formie zdalnej po stronie aplikanta problemów technicznych uniemożliwiających kontynuowanie kolokwium jest równoznaczne z zakończeniem kolokwium.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, ocenie podlega ostatnia zapisana wersja zadania na kolokwium pisemnym lub dotychczas udzielona odpowiedź na kolokwium ustnym.
3. Po upływie czasu przeznaczonego na rozwiązanie zadania, aplikant przesyła scan pracy lub czytelne zdjęcie.

§ 6

Na żądanie członka komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej kolokwium aplikant przystępujący do kolokwium w formie zdalnej ma obowiązek potwierdzić swoją tożsamość poprzez okazanie legitymacji aplikanta lub innego umożliwiającego identyfikację dokumentu urzędowego ze zdjęciem.

§ 7

1. W pomieszczeniu, w którym aplikant uczestniczy w kolokwium w formie zdalnej, nie mogą znajdować się inne osoby.
2. W trakcie kolokwium w formie zdalnej członek komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej kolokwium może żądać okazania pracy przy pomocy kamery otoczenia aplikanta.

§ 8

Aplikant może zostać wykluczony z kolokwium w formie zdalnej przez członka komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej kolokwium, jeżeli w trakcie kolokwium korzysta z pomocy innej osoby, posiada niedozwolone urządzenia lub pomoce, lub w inny sposób zakłóca przebieg kolokwium. Decyzja o wykluczeniu z kolokwium może zostać podjęta także na podstawie analizy rejestru, o którym, mowa w § 4 ust. 2 jednak nie później niż do dnia ogłoszenia ocen z kolokwium. Wykluczenie z kolokwium stanowi podstawę do stwierdzenia negatywnego wyniku kolokwium.

§ 9

1. W przypadku kolokwiów pisemnych w formie zdalnej zadanie przestane po wyznaczonym czasie nie podlega ocenie i stanowi podstawę do stwierdzenia negatywnego wyniku kolokwium.
2. W przypadku kolokwiów ustnych w formie zdalnej pytania losuje członek komisji egzaminacyjnej przeprowadzającej kolokwium.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą uchwałą zastosowanie mają odpowiednie postanowienia Uchwały Nr 9/XI/2020 Prezydium OIRP Szczecin, z dnia 3 grudnia 2020r. w sprawie ustalenia przepisów porządkowych obowiązujących aplikantów I, II i III roku OIRP w Szczecinie podczas kolokwiów.

§ 10

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

Za uchwałą oddano 5 głosów

Przeciwko uchwale oddano 0 głosów

Wstrzymało się 0 głosów

Otrzymują:

1. Krajowa Rada Radców Prawnych,
2. a/a

DZIEKAN RADY
Okręgowej Izby Radców Prawnych
w Szczecinie
dr Przemysław Mijał